

Na osnovu člana 39. Statuta preduzeća i člana 3. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnom preduzeću «RAD» d.d. Tešanj, direktor Javnog preduzeća «RAD» d.d. Tešanj, objavljuje

O G L A S ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Naziv radnog mjesta:

1. Analitičar biolog, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
2. Pomoćni NK radnik u odjelu Održavanje, 1 izvršilac na određeno vrijeme, na period do 6 mjeseci.

Opis poslova:

1. Poslovi Analitičara biologa:
 - provođenje laboratorijskih ispitivanja
 - vrednovanje rezultata laboratorijskih ispitivanja
 - izrada izvještaja o laboratorijskom ispitivanju
 - vođenje poddjela proizvodnja vode
 - ostali poslovi iste grupe složenosti poslova radnog mjesta radnika
2. Poslovi Pomoćnog NK radnika u odjelu Održavanje:
 - radovi u komunalnoj higijeni, čišćenje – metenje ulica,
 - prikupljanje i utovar otpada,
 - pomoć u održavanju,
 - radovi u niskogradnji,
 - ostali poslovi NK radnika

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Analitičar biolog je određen Pravilnikom o radu, grupa složenosti 7, koeficijent 3,00.

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Pomoćni NK radnik u odjelu Održavanje je određen Pravilnikom o radu, grupa složenosti 2, koeficijent 1,10, dodatak za uslove rada 5,00 %.

Pored općih uslova za zaključivanje ugovora o radu određenih Zakonom o radu kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

1. Za radno mjesto Analitičar biolog:
 - VSS (visoka stručna sprema) VII stepen, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, diploma visokog obrazovanja - diplomirani inženjer biologije;
 - Položen ispit za vozača «B» kategorije
 - Poznavanje rada na računaru, programski paket MS Office
 - Minimalno 12 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.
2. Za radno mjesto Pomoćni NK radnik u odjelu Održavanje:

- Završena osnovna škola, minimalno

UZ PRIJAVU NA OGLAS (Obrazac prijave kandidati mogu preuzeti na web stranici Preduzeća ili u Info centru u poslovnom krugu Preduzeća), KANDIDATI SU OBAVEZNI DOSTAVITI:

1. Za radno mjesto Analitičar biolog:
 - a. kraću biografiju sa podacima o adresi i kontakt telefon
 - b. diplomu o završenom visokom obrazovanju, (ovjerena kopija)
 - c. vozačku dozvolu, (ovjerena kopija)
 - d. ličnu kartu, (ovjerena kopija)
 - e. dokaz o poznavanju rada na računaru, programski paket MS Office, (ovjerena kopija)
 - f. dokaz o boračkom statusu (ukoliko je kandidat pripadnik boračke kategorije), (ovjerena kopija)
 - g. dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima, (ovjerena kopija). Kao dokaz o radnom iskustvu (u struci, relevantnom radnom iskustvu) mogu se dostaviti:
 - potvrde ili uvjerenja poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno na kojima trebaju biti podaci o tome na kojim je poslovima kandidat radio - naziv radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, period radnog angažiranja na radnim zadacima;
 - uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja, tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima i koliko dugo, odnosno da posjeduje traženo radno iskustvo;
 - pismo preporuke ili druga slična isprava ukoliko sadrži sve elemente potvrde ili uvjerenja.
2. Za radno mjesto Pomoćni NK radnik u odjelu Održavanje:
 - kraću biografiju sa podacima o adresi i kontakt telefon
 - diplomu o završenoj srednjoj školi ili svjedočanstvo o završenom završnom razredu osnovne škole, (ovjerena kopija)
 - ličnu kartu, (ovjerena kopija)
 - dokaz o boračkom statusu (ukoliko je kandidat pripadnik boračke kategorije), (ovjerena kopija).

Ugovor o radu za radno mjesto Analitičar biolog se zaključuje na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Kandidati čije prijave budu sadržavale gore navedene dokumente će biti pozvani da pristupe pismenom i usmenom stručnom ispitu.

Oblast i literatura iz koje će biti pismeni i usmeni stručni ispit:

1. Urbani vodovodni sistemi, prof. dr. Munir Jahić, oblasti: Voda u prirodi; Prečišćavanje vode;
2. Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Sl.glasnik BiH br. 40/10), oblasti: članovi 1, 2, 3, 4 i 7; ANEKS I – dijelovi A i C; ANEKS II – kontrolno praćenje;
3. Uredba o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sistem javne kanalizacije (Sl. novine F BiH br. 101/15), oblasti: članovi 1, 2, 4 i 8.

Postupak izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije te održanom pismenom i usmenom stručnom ispitu sa svakim od kandidata.

Ugovor o radu za radno mjesto Pomoćni NK radnik u odjelu Održavanje se zaključuje na određeno vrijeme, na period do 6 mjeseci, uz obavezan probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Kandidati čije prijave budu sadržavale gore navedene dokumente će biti pozvani na razgovor-intervju.

Postupak izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom intervjuu sa svakim od kandidata.

Samo izabrani kandidat će biti u obavezi u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata, dostaviti ljekarsko uvjerenje.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili poštom najkasnije 8-og (osmog) dana od dana posljednje objave, na adresu: Javno preduzeće "RAD" d.d. Tešanj, Trg žrtava 3. avgusta br. 2, Tešanj.

Prijava na javni oglas se dostavlja na adresu poslodavca u zatvorenoj kovrti, sa naznakom „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“.

Prijava mora biti uredna, potpuna i blagovremena.

Urednom prijavom na oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca.


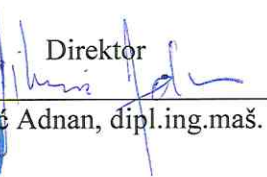
Uz prijavu se, u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu dokazi naznačeni u javnom oglasu.

Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće biti uzete u razmatranje.

Kontakt osoba zadužena za davanje dodatnih obavještenja je Vehab Haris, telefon 032 650 566.

 Direktor

Lihic Adnan, dipl.ing.maš.

Dostaviti:

- dnevni list - novine
- BIRO za zapošljavanje Tešanj
- web stranica preduzeća
- web stranica osnivača – općine Tešanj
- oglasna ploča preduzeća